

# UCHWAŁA ZARZĄDU NR 161/2018

Noble Securities S.A.

podjęta na posiedzeniu Zarządu w dniu 8 sierpnia 2018 roku

(wyciąg)

w sprawie: **dyspozycji telefonicznych składanych na podstawie Regulaminu świadczenia przez Noble Securities S.A. usług maklerskich oraz prowadzenia rachunków papierów wartościowych i rachunków pieniężnych**

1. Zarząd Noble Securities S.A. („NS”), na podstawie § 3 ust. 8 oraz § 5 ust. 3 *Regulaminu świadczenia przez Noble Securities S.A. usług maklerskich oraz prowadzenia rachunków papierów wartościowych i rachunków pieniężnych („Regulamin”)*, przy uwzględnieniu definicji zawartych w Regulaminie, określa, że przedmiotem dyspozycji telefonicznych, innych niż określone w Regulaminie, mogą być:

- 1) wniosek o nadanie NKK (dawny „NIK”) i otwarcie konta indywidualnego w KDPW,
- 2) wniosek o otwarcie konta indywidualnego w KDPW,
- 3) podanie/zmiana adresu e-mail,
- 4) podanie/zmiana adresu korespondencyjnego,
- 5) podanie/zmiana numeru telefonu,
- 6) podanie/zmiana numeru telefaksu,
- 7) podanie/zmiana Urzędu Skarbowego (i danych adresowych) właściwego dla rozliczeń podatkowych Klienta,
- 8) podanie kodu LEI oraz terminu ważności/odnowienia kodu LEI,
- 9) odwołanie pełnomocnictwa udzielonego przez Klienta,
- 10) dyspozycja wypłaty środków pieniężnych z rachunku pieniężnego Klienta na rachunki wskazane w Umowie lub w Aneksie do Umowy,
- 11) zablokowanie środków pieniężnych na rachunku Klienta w innym celu niż na pokrycie zlecenia kupna/nabycia instrumentów finansowych („IF”) lub na depozyt zabezpieczający,
- 12) zablokowanie IF na rachunku Klienta w innym celu niż na pokrycie zlecenia sprzedaży/zbycia IF lub na depozyt zabezpieczający,
- 13) zablokowanie IF na depozyt zabezpieczający,
- 14) odblokowanie IF z depozytu zabezpieczającego,
- 15) dyspozycja przeniesienia IF na inny rachunek papierów wartościowych Klienta,
- 16) dyspozycja przeniesienia IF na rachunek papierów wartościowych nienależący do Klienta, pod warunkiem, że wcześniej Klient przedstawił wszystkie wymagane do tego dokumenty,
- 17) dyspozycja złożenia zapisu na IF w ofercie publicznej lub w ofercie prywatnej, o ile taka możliwość została dopuszczona przez NS dla danej oferty i nie jest sprzeczna z przepisami prawa bądź treścią prospektu emisyjnego, memorandum informacyjnego lub innego właściwego dokumentu,
- 18) wykonanie jednostek indeksowych/warrantów,
- 19) żądanie wykupu certyfikatów,
- 20) dyspozycja wystawienia świadectwa depozytowego,
- 21) dyspozycja sporządzenia wyciągu z historii Rachunku Klienta,
- 22) dyspozycja wystawienia zaświadczenia (innego niż wskazanego w Tabeli opłat i prowizji),
- 23) uzyskanie nowego hasła do pierwszego logowania do systemu informatycznego wykorzystywanego przez Dom Maklerski do obsługi Klienta przez internet,
- 24) zmiana numeru rachunku bankowego należącego do Klienta,
- 25) dodanie nowego numeru rachunku bankowego należącego do Klienta,
- 26) złożenie dyspozycji wystawienia imiennego zaświadczenia o prawie uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu spółki publicznej,

## UCHWAŁA ZARZĄDU NR 161/2018

Noble Securities S.A.

podjęta na posiedzeniu Zarządu w dniu 8 sierpnia 2018 roku

**(wyciąg)**

- 27) złożenie wniosku o aktywację dostępu internetowego do Rachunku/ów prowadzonych przez NS,
  - 28) złożenie wniosku o zwiększenie LOP,
  - 29) złożenie wniosku o wydanie dokumentów dotyczących PIT 8C (kopia formularza informacji podatkowej PIT 8C lub szczegółowe zestawienie przychodów i kosztów zawartych w informacji podatkowej PIT 8C),
  - 30) złożenie dyspozycji przesłania określonych dokumentów Poczta Polska, kurierem lub e-mailem,
  - 31) odzyskanie hasła do składania dyspozycji telefonicznych (stosuje się wyłącznie do posiadacza rachunku indywidualnego, będącego osobą fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych).
2. Wykaz dyspozycji telefonicznych, o których mowa w pkt 1, obowiązuje od **dnia 13 sierpnia 2018 r.**
  3. (...)
  4. (...)
  5. Z dniem 13 sierpnia 2018 r. traci ważność Uchwała Zarządu NS Nr 145/2017 z dnia 15 września 2017 r.
  6. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Podpis Członka Zarządu</b>
Dominik Ucieklak	Prezes Zarządu	_____
Iwona Ustach	Wiceprezes Zarządu	_____
Grzegorz Zawada	Wiceprezes Zarządu	_____