

# **ODCZYTAJ LUB ZMIEŃ HASŁO**

## DO DOKUMENTÓW ZABEZPIECZONYCH HASŁEM



Przewodnik użytkownika

ZARZ/2022/1/NSenergy

## WSTĘP

### ***Droga Klientko, drogi Kliencie,***

poprzez ochronę wysyłanych do Ciebie dokumentów, chcemy zwiększyć bezpieczeństwo i poufność Twoich danych. Dlatego w Twoje ręce oddajemy *Przewodnik użytkownika*, w którym opisujemy krok po kroku, jak możesz podejrzeć wygenerowane automatycznie hasło do zabezpieczonych dokumentów otrzymanych z Noble Securities (NS). Wskazujemy w nim również, jak możesz je zmienić na inne, własne bądź losowe.

Zapraszamy do zapoznania się z przygotowanym *Przewodnikiem*.

#### **WAŻNE!**

- faktycznym Klientem NS jest spółka, którą reprezentujesz
- hasło przypisane jest do Klienta a nie do reprezentanta czy pełnomocnika, dlatego wszyscy reprezentanci lub pełnomocnicy posługują się jednym i tym samym hasłem
- musisz pamiętać, że gdy zmienisz hasło, jako jeden z wielu reprezentantów lub pełnomocników Klienta, zmieniasz je również dla pozostałych reprezentantów lub pełnomocników. **Pamiętaj!** Powiadom ich o dokonanej zmianie
- **UWAGA!** w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą, uprawnienie do zmiany hasła ma tylko właściciel firmy

## WYBIERZ SYSTEM, Z KTÓREGO KORZYSTASZ

1

Wejdź na:

[www.noblesecurities.pl](http://www.noblesecurities.pl)

2

Kliknij w przycisk

**Zaloguj się**

w prawym górnym rogu strony

3

Wybierz system

**NSenergy**

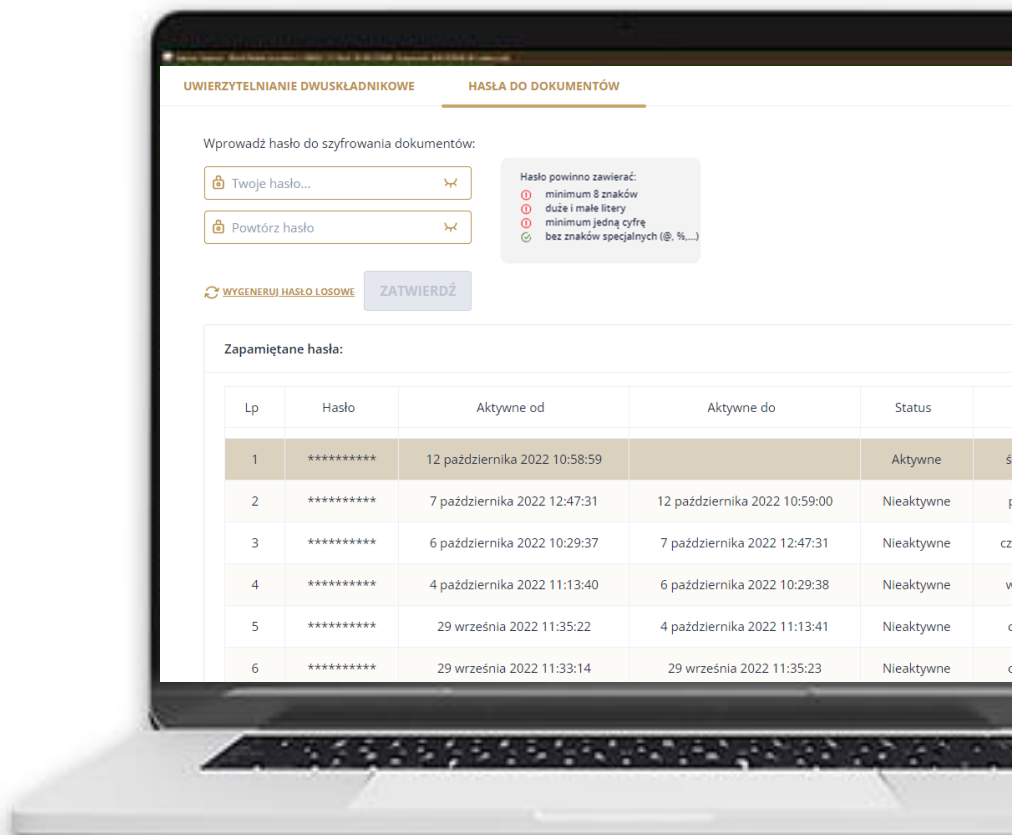
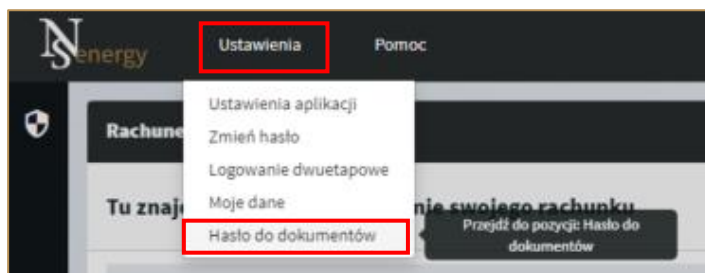
i zaloguj się do niego



## W SYSTEMIE ZNAJDŹ SEKCJĘ „HASŁO DO DOKUMENTÓW”

Po zalogowaniu się do systemu przejdź do sekcji „HASŁO DO DOKUMENTÓW”. W ramach funkcjonalności dostępnych w tej sekcji możesz:

- podejrzeć wygenerowane automatycznie hasło
- zmienić hasło na własne lub losowe



## PODEJRZYJ HASŁO

Chcąc podejrzeć aktywne hasło, którym zabezpieczone są dokumenty kliknij: „**Podgląd**” w kolumnie „**Akcje**”. W analogiczny sposób podejrzysz hasło archiwalne posiadające status nieaktywne.

Lp	Hasło	Aktywne od	Aktywne do	Status	Data dodania	Akcje
1	*****	12 października 2022 10:58:59		Aktywne	środa, 12 października 2022	Podgląd
2	*****	7 października 2022 12:47:31	12 października 2022 10:59:00	Nieaktywne	piątek, 7 października 2022	Podgląd

The screenshot shows the 'HASŁA DO DOKUMENTÓW' (Document Passwords) section. At the top, there are input fields for 'Twoje hasło...' and 'Powtórz hasło...', along with a 'WYGENERUJ HASŁO LOSOWE' button and a 'ZATWIERDŹ' button. Below this is a table of saved passwords. A red box highlights the 'Podgląd' (Preview) button in the 'Akcje' column of the first row. A red arrow points from this button to a 'Podgląd hasła:' (Preview password:) dialog box. The dialog box shows 'Twoje hasło to: SNmD6xAG' with a copy icon to its right. Another red arrow points from the 'Podgląd' button in the second row of the table to the same dialog box.

### MOŻE SIĘ PRZYDAĆ!

Potrzebujesz odczytać dokument archiwalny zabezpieczony hasłem, które w międzyczasie zostało zmienione? Podpowiadamy, jak to zrobić.

- zwróć uwagę na datę otrzymania wiadomości e-mail z dokumentem zabezpieczonym hasłem
- dopasuj tę datę do okresu w kolumnach „**Aktywne od**” – „**Aktywne do**” w tabeli „**Zapamiętane hasła**”
- podejrzuj znaki odpowiedniego hasła klikając w „**Podgląd**”
- przepisz lub skopiuj znaki hasła w celu otwarcia dokumentu
- odczytaj dokument i **GOTOWE!**

# ZMIENĆ HASŁO

## PAMIĘTAJ!

- hasło przypisane jest do Klienta NS tj. spółki
  - wszyscy reprezentanci lub pełnomocnicy posługują się tym samym hasłem
  - jeśli zmieniasz hasło, zmieniasz je również dla pozostałych reprezentantów lub pełnomocników, dlatego powiadom ich o dokonanej zmianie
- wyjątek stanowią osoby prowadzące działalność gospodarczą**-w tym przypadku uprawnienie do zmiany hasła mają **tylko właściciele firmy**



## WPROWADŹ HASŁO WŁASNE

- w polu „**Wprowadź hasło do szyfrowania dokumentów**” wprowadź hasło
- w kolejnym polu powtórz je
- sprawdź znaki wprowadzonego hasła klikając w ikonkę **oka**
- jeśli ustawione hasło jest poprawne kliknij w przycisk „**Zatwierdź**” w przeciwnym razie skoryguj je

UWIERZYTELNIANIE DWUSKŁADNIKOWE HASŁA DO DOKUMENTÓW

Wprowadź hasło do szyfrowania dokumentów:

MojeHaslo123

MojeHaslo123

WYGENERUJ HASŁO LOSOWE ZATWIERDŹ

Hasło powinno zawierać:

- ✓ minimum 8 znaków
- ✓ duże i małe litery
- ✓ minimum jedną cyfrę
- ✓ bez znaków specjalnych (%,\$, ...)

## WAŻNE!

### Twoje własne hasło:

- powinno zawierać **co najmniej 8 znaków alfanumerycznych** (litery z alfabetu angielskiego, cyfry)
- w tym **małe i duże litery**
- **bez znaków specjalnych** np.: !, @, #, \$, %, &
- w przypadku braku któregoś z wyżej wymienionych założeń otrzymasz ostrzeżenie

### POPRAWNE

Hasło powinno zawierać:

- ✓ minimum 8 znaków
- ✓ duże i małe litery
- ✓ minimum jedną cyfrę
- ✓ bez znaków specjalnych (%,\$, ...)

### NIEPOPRAWNE

Hasło powinno zawierać:

- ✗ minimum 8 znaków
- ✗ duże i małe litery
- ✗ minimum jedną cyfrę
- ✗ bez znaków specjalnych (%,\$, ...)



## WYGENERUJ HASŁO LOSOWE

- kliknij w „**WYGENERUJ HASŁO LOSOWE**”
- system utworzy nowe hasło
- sprawdź znaki wygenerowanego hasła klikając w ikonkę **oka**
- zaakceptuj hasło klikając w przycisk „**Zatwierdź**” lub wygeneruj inne hasło losowe

UWIERZYTELNIANIE DWUSKŁADNIKOWE HASŁA DO DOKUMENTÓW

Wprowadź hasło do szyfrowania dokumentów:

Hasło powinno zawierać:

- ✓ minimum 8 znaków
- ✓ duże i małe litery
- ✓ minimum jedną cyfrę
- ✓ tylko znaki alfanumeryczne

WYGENERUJ HASŁO LOSOWE ZATWIERDŹ

Y2fE6BES

### WAŻNE!

Poprosimy Cię o potwierdzenie wygenerowanego hasła:

- **wyślemy Ci kod uwierzytelniający**
- otrzymasz go w wiadomości **e-mail i/lub SMS** - zależy to od wybranego przez Ciebie kanału otrzymywania kodów uwierzytelniających
- wprowadź znaki kodu w okienku „**Weryfikacja bezpieczeństwa**” i kliknij „**Dalej**”
- Twoje hasło zostanie zapamiętane w systemie

Weryfikacja bezpieczeństwa

Kod weryfikacyjny E-mail nr 3 z dnia 2022-11-07

Kod E-mail Wyslij Ponownie Kod (22)

ANULUJ DALEJ

### PAMIĘTAJ!

**Zadbaj o aktualność swojego adresu e-mail i numeru telefonu.** Za pośrednictwem tych kanałów będziemy przekazywać Ci kody uwierzytelniające. Będziemy również w kontakcie z Tobą w innych ważnych dla Ciebie sprawach.

Masz pytania? **Skontaktuj się z nami!**



**[www.noblesecurities.pl](http://www.noblesecurities.pl)**



**[energia@noblesecurities.pl](mailto:energia@noblesecurities.pl)**



**+48 22 213 22 58**

(koszt połączenia wg. stawek operatora)



Noble Securities S.A. ul. Prosta 67, 00-838 Warszawa, Tel: +48 22 244 13 03 Fax: +48 12 411 17 66 Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000018651 REGON: 350647408 NIP: 676 01 08 427 Kapitał zakładowy 3.494.747 zł w pełni opłacony.