

OŚWIADCZENIE O ZMIANIE DANYCH PEŁNOMOCNIKA

Zmiana danych może zostać dokonana **tylko przez osobę, której zmiany dotyczą**. Oznacza to, że **Pełnomocnik** do rachunku dokonać może zmiany wyłącznie swoich danych.

Dane Klienta – posiadacza Rachunku w Noble Securities S.A. („NS”):

Nazwa Klienta	
Nr rachunku	
Nr KRS/numer w innym rejestrze Klienta	
NIP	—

Dyspozycja składana	<input type="checkbox"/> osobiście	<input type="checkbox"/> drogą elektroniczną (kwalifikowany podpis elektroniczny)
	<input type="checkbox"/> telefonicznie (możliwa tylko w zakresie zmiany: adresu e-mail, numeru telefonu, adresu do korespondencji)	

Dane osoby składającej dyspozycję:

Imię i nazwisko	
PESEL (gdy nie nadano - data urodzenia i państwo urodzenia)	

Niniejszym oświadczam, że dane osobowe wskazane w pełnomocnictwie do umowy, uległy zmianie na następujące dane (dotyczy również przypadku, gdy dane nie były wcześniej podane):

Imię		Nazwisko	
Seria i nr dow. osob./paszportu		Data ważn. dok. tożsamości	
Numer telefonu komórkowego		Numer telefonu stacjonarnego	
Adres e-mail			
Hasło do zleceń telefonicznych			
Adres korespondencyjny			
Inne zmiany/Uwagi			

Pełnomocnik Klienta _____
Podpis
Miejscowość
Data

Oświadczenie Pracownika: Oświadczam, iż pełnomocnik do rachunku przedstawił mi oryginał swojego dokumentu tożsamości. Potwierdzam zgodność danych pełnomocnika do rachunków dyspozycji z danymi z dokumentu. Oświadczam, iż podpis pełnomocnika do rachunku został złożony w mojej obecności (nie dotyczy dyspozycji składanej telefonicznie i drogą elektroniczną).

Podpisuje Pracownik Noble Securities S.A _____, dnia _____